



Für Bewerber Für Arbeitgeber Für Hochschulen



Praktikum im Personal als Assistent (m/w) der Teamleitung

Sie unterstützen die Teamleiterin des Recruiting Teams im operativen Tagesgeschäft.
Schnuppern Sie hier Praxisluft im Personalbereich!

alma mater ist die Karriereberatung und Personalvermittlung für akademische Nachwuchskräfte. Wir vermitteln bundesweit Stellen für Hochschulabsolventen und Akademiker mit erster Berufserfahrung. Wir stehen in enger Zusammenarbeit mit Firmen aller Größen und Branchen. Unsere Kandidaten beraten wir kompetent bei Berufsstart und Karriereentwicklung.

In dieser verantwortungsvollen Position sind Sie verantwortlich für:

- Assistenz der Teamleitung Recruiting
- Unterstützung im operativen Tagesgeschäft, Bewerbermanagement und Datenbankpflege
- Vorbereitung von Bewerber-Exposés
- Verfassen und Veröffentlichen von Stellenausschreibungen
- Erstellen von Statistiken und Präsentationen
- Terminkoordination und Korrespondenz mit Bewerbern und Kunden

Sie passen gut zu uns, wenn Sie Folgendes mitbringen:

- Student/in, idealer Weise eines Fachs mit Bezug zum Personalwesen
- Starkes Interesse an Personalarbeit
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Hervorragende Deutschkenntnisse
- Kommunikationsstärke
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Einsatzbereitschaft
- Selbstständige Arbeitsweise

Die Stelle ist als Praktikum ab Januar 2011 für die Dauer von 3-6 Monaten zu besetzen. Selbstverständlich erhalten Sie bei alma mater eine Praktikumsvergütung und ein qualifiziertes Praktikantenzugnis.

Bitte bewerben Sie sich per E-Mail mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf sowie alle relevanten Zeugnissen). Zur Klärung von Fragen können Sie sich gerne vorab telefonisch bei mir melden.

Ihr Ansprechpartner:

Heidrun Taag
Senior Recruiter

alma mater GmbH
Friedrichstraße 14
70174 Stuttgart

Tel.: 0711/ 229 606 65
E-Mail: heidrun.taag@alma-mater.de